

# 台電促協金、八里垃圾處理場(廠)回饋金補助

## 「應備資料檢核表」

### 各項福利服務方案

※ 補助案申請應備資料檢核表(以下表單請單面列印)

<input type="checkbox"/> 1. 補助計畫申請函 請蓋理事長章(藍字橫式)或理事長小私章 +圖章替代	<input type="checkbox"/> 2. 補助計畫申請表 請蓋理事長章、圖章	<input type="checkbox"/> 3. 公職人員之關係人揭露表 請蓋理事長章、圖章
<input type="checkbox"/> 4. 補助計畫書 (含經費概算、流程表) 內容需符合經費來源(台電/垃圾場)之 應用目的	<input type="checkbox"/> 5. 人民團體立案證明書 (影本)	<input type="checkbox"/> 6. 理事長當選證明書 (影本)

※ 核銷應備資料檢核表

<input type="checkbox"/> 1. 補助計畫請款函 請蓋理事長章(藍字橫式)或理事長小私章 +圖章替代	<input type="checkbox"/> 2. 領據(請填寫統一編號) 含銀行帳戶封面影本	<input type="checkbox"/> 3. 經費結算明細表 與補助申請計畫書之經費概算項目一致
<input type="checkbox"/> 4. 黏貼憑證 補助項目需正本發票/領據,其餘影本	<input type="checkbox"/> 5. 活動執行成果表 需符合經費來源(台電/垃圾場)之 應用目的	<input type="checkbox"/> 6. 參加人員簽到表 人數請與活動成果表標示數量核實
<input type="checkbox"/> 7. 活動照片(至少6張) 紅布條需依經費來源標示台電/垃圾場		